

Stellenausschreibung

Bei der Stadtgemeinde Berndorf gelangt folgender Dienstposten zur Besetzung

HaustechnikerIn für die gemeindeeigenen Veranstaltungsstätten

Beschäftigungsausmaß: 40 Wochenstunden

Dienstbeginn: ehestmöglich

Aufgabenschwerpunkte:

- Unterstützung bei Aufbau und Einrichtung der Beleuchtungsanlagen sowie der Tonanlagen zur Betreuung von Proben und Vorstellungen
- Prüfung der technischen Geräte und Übernahme kleinerer Reparaturen
- Zusammenarbeit mit externen Firmen sowie der Gebäudeverwaltung der Stadtgemeinde

Allgemeine Aufnahmevoraussetzungen:

- Österreichische Staatsbürgerschaft bzw EU-Staatsbürgerschaft
- Volle Handlungsfähigkeit: persönliche, insbesondere gesundheitliche und fachliche Eignung für die Erfüllung der Aufgaben, die mit der vorgesehenen Verwendung verbunden sind
- Vollendetes 18. Lebensjahr
- Bei männlichen Bewerbern: geleisteter Präsenz- bzw. Zivildienst

Besondere, zu erfüllende Aufnahmevoraussetzungen:

- Abgeschlossene Berufsausbildung als TechnikerIn von Vorteil
- Technisches Verständnis und handwerkliches Geschick
- Berufserfahrung im Theater-/Veranstaltungsbereich wünschenswert
- Zuverlässigkeit, Organisationsgeschick und ein sicheres, freundliches Auftreten
- Teamfähigkeit und hohe Belastbarkeit
- Bereitschaft zu Abend- und Wochenenddiensten (Wohnortnähe von Vorteil)
- EDV Kenntnisse (MS-Office)
- Einwandfreies Vorleben (Strafregisterbescheinigung, ist auf Verlangen nachzureichen)

Wir bieten:

- Wertschätzende und kollegiale Arbeitsatmosphäre
- abwechslungsreiche und vielseitige Aufgaben und einen krisensicheren Arbeitsbereich
- Vielfältige Vergünstigungen auf Produkte und Dienstleistungen namhafter Anbieter
- Sechste Urlaubswoche ab dem vollendeten 43. Lebensjahr
- Bezahlte Mittagspause
- Zulagen gemäß Nebengebührenordnung

Die Anstellung erfolgt nach den Bestimmungen des NÖ Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetzes 1976 (GVBG) in der geltenden Fassung vorerst befristet auf die Dauer von 6 Monaten und wird bei zufriedenstellender Dienstleistung verlängert. Die Entlohnung ist abhängig von Ausbildung und Berufserfahrung.

Schriftliche Bewerbungen sind unter Anschluss aussagekräftiger Unterlagen (Motivationsschreiben, Zeugnisse, Aus- und Fortbildungsnachweise, lückenloser Lebenslauf, Nachweis öffentlicher Tätigkeit, usw.) an das Stadtamt Berndorf, Kislingerplatz 2, 2560 Berndorf oder per Email an post@berndorf.gv.at zu richten.

Sämtliche Bewerbungen werden streng vertraulich behandelt.

Die Bewerbungsfrist endet am 15.11.2024



Franz Rumpler (e.h.)
Bürgermeister